

Порядок подачи и рассмотрения заявок

1. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе указываются в конкурсной документации.

2. В конкурсной документации может быть предусмотрена необходимость внесения претендентом на участие в конкурсе на счет организатора конкурса денежных средств в размере 3,0 процента от максимальной (начальной) цены договора подряда в качестве обеспечения заявки.

3. Конкурсные заявки, поданные участниками и зарегистрированные заказчиком конкурса, а также конверты с изменениями к ним хранятся вместе с книгой регистрации в специальном сейфе или в помещении с ограниченным доступом. Ответственность за сохранность представленной документации несет заказчик конкурса.

4. Конкурсные заявки рассматриваются конкурсной комиссией, которая создается в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками производится не менее чем через 10 дней после опубликования информации о конкурсе. Дата, время и место вскрытия конвертов указываются в извещении о проведении конкурса.

6. В случае внесения изменений в конкурсную документацию заказчик конкурса обязан перенести дату вскрытия конвертов, но не более чем на 10 дней. Заказчик конкурса не позднее чем за 5 дней до новой даты вскрытия конвертов публикует на сайте www.mednogorsk.org.ru в сети Интернет и в средствах массовой информации объявление о переносе с указанием причин переноса и новой даты вскрытия конвертов с заявками.

7. Процедура вскрытия конвертов при проведении конкурса является публичной, на нее приглашаются представители всех участников конкурса, подавших конкурсные заявки.

8. Конверты с конкурсными заявками вскрываются в порядке их регистрации, присутствующим объявляется следующая информация по каждой вскрытой конкурсной заявке:

наименование участника конкурса;

должность лица, подписавшего заявку, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;

наличие документа (или его копии), подтверждающего обеспечение заявки (если обеспечение заявки предусмотрено конкурсной документацией);

условия, предлагаемые участниками конкурса (цена договора подряда, срок выполнения работ, квалификация участника);

другая информация на усмотрение заказчика конкурса.

9. Конкурсные заявки, поступившие с опозданием, не принимаются к рассмотрению.

10. Заявки рассматриваются конкурсной комиссией на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия конкурсных заявок требованиям конкурсной документации. По результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Результаты вскрытия конвертов оформляются **протоколом** (приложение N 4 к настоящему Положению).

11. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе заказчик конкурса в 2-дневный срок с момента подписания протокола вскрытия заявок направляет участнику письменное уведомление с указанием причин отказа.

12. Заявки участников, допущенных к участию в конкурсе, подлежат оценке и сопоставлению конкурсной комиссией с целью сравнения условий, предложенных участниками, и определения победителя конкурса. Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются **протоколом** (приложение N 5 к Положению к конкурсной документации).

13. Протокол оценки и сопоставления заявок должен быть составлен и опубликован в 5-дневный срок с даты вскрытия конвертов с заявками.

14. Договор подряда заключается с победителем конкурса в 10-дневный срок с даты опубликования протокола оценки и сопоставления заявок.

15. Если победитель конкурса уклонился от заключения договора или не представил надлежащее обеспечение обязательств по договору, то обеспечение его заявки (если обеспечение заявки предусмотрено конкурсной документацией) удерживается в пользу заказчика. В этом случае заказчик заключает договор подряда с участником, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

16. Если участник, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора или не представил надлежащее обеспечение исполнения договора, то обеспечение его заявки (если обеспечение заявки предусмотрено конкурсной документацией) также удерживается в пользу заказчика. В этом случае проводится повторный конкурс.

17. Конкурс объявляется конкурсной комиссией несостоявшимся в случаях, если:

к объявленному сроку вскрытия конвертов не поступило ни одной конкурсной заявки;

всем участникам отказано в допуске к участию в конкурсе по результатам рассмотрения конкурсных заявок;

к конкурсу допущена только одна заявка на участие в конкурсе.

18. В случае если к конкурсу допущена только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и договор заключается с участником, подавшим эту заявку. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. В случае уклонения такого участника от заключения договора, обеспечение его заявки (если обеспечение заявки предусмотрено конкурсной документацией) удерживается в пользу заказчика и проводится повторный конкурс.