

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2021 г.

Форма по ОКУД

Дата
по ОКПО

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета, главный
администратор источник финансирования дефицита
бюджета Муниципальное учреждение финансовый отдел администрации г. Медногорска
Наименование бюджета
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
0503160
01.01.2021г.
03173586
383

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности.

Финансовый отдел является структурным подразделением администрации муниципального образования, обеспечивающим в пределах своей компетенции проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики и координирующим деятельность в этой сфере организаций на территории муниципального образования.

Основные задачи и функции финансового отдела предусмотрены в « Положении о финансовом отделе администрации г. Медногорска », утвержденного Решением Медногорского городского Совета депутатов Оренбургской области от 26.01.2016 года № 51. Это участие в разработке и реализации единой бюджетно-финансовой политики на территории муниципального образования. Разработка и составление проекта бюджета, организация его исполнения, составление отчета об исполнении бюджета. Совершенствование бюджетного процесса, методом финансового и бюджетного планирования, финансирования и отчетности. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально – экономического развития и координации деятельности в финансовой сфере участников бюджетного процесса. Администрирование поступлений бюджета муниципального образования в части своих полномочий.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности.

Осуществление финансово-хозяйственной деятельности производится в соответствии с приказом об Учетной политике, регламентирующий порядок ведения учета всех направлений деятельности учреждения.

Расходование бюджетных средств производилось согласно утвержденной смете на 2020 год с постоянным текущим контролем за рациональным использованием материальных запасов, основных средств, за целевым использованием каналов связи. В результате принятых мер, сложившаяся экономия перераспределена по КОСГУ на другие производственно необходимые цели.

Закупки производились в соответствии с соблюдением Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Приобретения услуг, товаров для деятельности учреждения, нами производилось исходя из определения объемов СГОЗ. В течение года было заключено 28 договоров с единственным поставщиком по п.4 ч.1 ст.93, определенных Законом. Общий объем закупок составил 1536,3 тыс. руб., фонд заработной платы с начислениями на выплаты по заработной плате – 5233,0 тыс. руб.

Штатная численность на 01.01.2021г. по сравнению с прошлым годом не изменилась и составляет 10 чел. На отчетную дату вакантных единиц нет.

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании город Медногорск Оренбургской области на 2015-2020 годы» 3 служащих учреждения прошли повышение квалификации по заочной форме обучения на базе Общества с ограниченной ответственностью «Приволжский центр дополнительного профессионального образования»,

двое по программе «Новый профстандарт «Бухгалтер» и один по программе «Противодействие коррупции».

Рабочие места сотрудников финансового отдела обеспечены основными фондами в полном объеме и комплектности, в том числе компьютерной техникой. Моральный износ основных фондов на отчетную дату составляет 100 % . Техническое состояние основных фондов удовлетворительное. Материальные запасы на нужды учреждения, на обслуживание компьютерной технике приобретаются своевременно.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектов бюджетной отчетности.

Решением городского Совета депутатов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Медногорск на 2020 год плановый период 2021 и 2022 годов» от 18.12.2019г. № 501 на обеспечение деятельности финансового органа в 2020г., утверждены бюджетные ассигнования в сумме 7 799 000,00руб. В течение года бюджетные ассигнования были увеличены на 1 068 900,00 руб. и составили 8 867 900,00 руб., увеличение было произведено за счет средств дотации бюджетам городских округов и муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, утверждены в бюджете Решением городского Совета депутатов № 40 от 29.12.2020г. Денежные средства направлены на автоматизацию процессов управления и на стимулирование повышения эффективности бюджетных расходов.

В течение года проводилось уточнение между классификацией видов произведенных расходов.

Кассовое исполнение, в рамках деятельности финансового отдела составило 8 860 991,55 руб. (99,9%) от плановых показателей, в том числе в рамках исполнения принятых муниципальных программ :

- по программе «Управление муниципальными финансами муниципального образования город Медногорск на 2016-2021годы » исполнение составило 8 850 991,55 руб. (99,9%);

- по программе «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров в муниципальном образовании город Медногорск Оренбургской области на 2015-2020 годы» - исполнение составило 10 000,00 руб. или 83% от плановых назначений 12 000,00 руб..

Раздел 4. Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности.

На 01.01.2021 год на балансе финансового отдела числятся основные средства на сумму 1 441 134,31 руб. , которые по сравнению с остатком прошлого года увеличились на 74 771,36 руб. Изменение остатков на счете произошло за счет приобретения основных средств на сумму 390 150,00руб. (двух multifunctional устройств, трех ноутбуков, одного компьютера, двух мониторов) и списания морально и физически изношенного оборудования и производственного инвентаря на сумму 315 378,64руб..

Остатки по материальным запасам по сравнению с остатками на 01.01.2020г. остались не изменны и составили на конец года 13 559,05 руб.

Дебиторская задолженность на 01.01.2020г. составляет 36 000,00 руб. и состоит, в том числе:

- 36000,00 руб. - предоплата ЧУДПО «Учебный центр «Бюджет» за приобретение годовой подписки на журнал «Бюджет», журнала «Бюджетный учет» на 2021 года.

Кредиторская задолженность на отчетную дату отсутствует.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с приказами Минфина РФ:

- «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных

(муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению №157н от 01.12.2010г. в ред. Приказа Минфина России № 134н от 12.10.2012г., от 29.08.2014г. №89н, от 06.08.2015г. №124н; №16н от 01.03.2016г., № 209н от 16.11.2016г., № 148н от 27.09.2017г., №64н от 31.03.2018г., от 28.12.2018г. №298н, от 14.09.20г. №198н;

- «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению» от 06.02.2010 г. № 162н, в ред. Приказа Минфина России от 24.12.2012г. № 174н, от 17.08.2015г. №127н, от 30.11.2015г. №184н, от 16.11.2016г. №209н, от 03.10.2017г. № 172н, от 31.03.2018г. №65н, от 28.12.2018г. №297н, от 28.10.20г. №246н;

- «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» от 30.03.2015г. № 52н., в ред. Приказа Минфина России от 16.11.2016г. № 209н, от 17.11.2017г. № 194н, от 15.06.2020г. №103н.

Особенности ведения бюджетного учета отсутствуют.

Согласно приказу № 44 от 28.11.2020г., перед составлением годовой отчетности, проведена инвентаризация активов - нарушений не установлено.

Остаток по счету 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» на 01.01.2021г. составил 115 448,09руб.

Расчет резерва предстоящих расходов для оплаты отпусков произведен за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование работников.

Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков на 2021 год рассчитан после завершения всех начислений в отчетном году по состоянию на 1 января планового года.

Начисление резерва предстоящих расходов отражается по дебету счета 040160000 Бухгалтерской справкой (форма по ОКУД 0504833).

Формирование отчетности, отражения операций финансово-хозяйственной деятельности производится с использованием технических средств и информационных технологий. В течение 2020 года в процессе производства используются программы АС «Бюджет», ПМ «Электронный обмен с ФК», ПМ «Взаимодействие с ГИС ГМП», АС «Смета», «Учет государственных (муниципальных) контрактов», «Расширенный учет операций со средствами БУ и АУ», АС «Сервер обмена данными» - техническое обслуживание составило – 718 232,00 руб.. Расходы по обновлению ЭЦП, экспертизу, установку и настройку ПО «СБиС ++ » составили 13 400,00руб. . Обновление программы «Консультант Плюс» составило 57 360,00 руб. .

К годовому отчету за 2020г., в связи с отсутствием количественных и денежных показателей, не прилагаются следующие формы:

- таблица № 2 «Сведения о направлениях деятельности»;
- таблица № 4 « Сведения об особенностях ведения бюджетного учета»;
- таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций»;
- ф. 0502125 «Справка по консолидируемым расчетам»;
- ф. 0503166 « Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ»;
- ф. 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах»;
- ф. 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств»;
- ф. 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге»;
- ф. 0503173 « Сведения об изменении остатков валюты баланса»;
- ф.0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;
- ф.0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета»;
- ф.0503190 «Сведения о вложениях объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»;

- ф. 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета» ;
- ф. 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ, МО и ТГРФ;
- ф. 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта МО».

Заместитель главы муниципального
образования по финансово-экономической
политике –начальник финансового отдела



Никитина И.В.